

## Beleidsplan 2022-2025



STRIJD VOOR WAT JE LIEF IS

## Inhoudsopgave

|                        |          |
|------------------------|----------|
| <b>1. Inleiding</b>    | <b>2</b> |
| <b>2. Doelstelling</b> | <b>3</b> |
| <b>3. Werkwijze</b>    | <b>4</b> |
| <b>4. Organisatie</b>  | <b>6</b> |
| <b>5. Financiën</b>    | <b>8</b> |

## 1. Inleiding

Stichting Per Pugnam, Quod Ames (PPQA) ondersteunt initiatieven op de gebieden van armoedebestrijding, sociaal-maatschappelijk welzijn, onderwijs en wetenschap, kunst en cultuur, bevordering van de geestelijke gezondheid en vergroening en verduurzaming. De stichting is in 2015 opgericht. De afgelopen jaren zijn diverse mooie initiatieven ondersteund. PPQA richt zich daarbij op het delen van kennis, netwerk en het bieden van financiële steun.

Met de ervaring en kennis die de afgelopen jaren is opgedaan stelt het bestuur een beleidsplan op voor de periode 2022-2025. Er is bij aanvang van de stichting gekozen om met een brede doelstelling te werken.

In dit beleidsplan leest u meer over de doelstelling, werkwijze, governance en financiën van de stichting.

‘Strijdt voor wat je lief is’

Bestuur Stichting Per Pugnam, Quod Ames

## 2. Doelstelling

### **Visie – wij gaan voor...**

Stichting PPQA streeft naar een duurzame samenleving waarbij initiatieven worden ondersteund op de gebieden van armoedebestrijding en sociaal-maatschappelijk welzijn, onderwijs en wetenschap, kunst en cultuur, bevordering van geestelijke gezondheid en vergroening en verduurzaming.

De stichting richt zich in het bijzonder op initiatieven die zelfstandig niet – of op een veel langere termijn – hun doelen kunnen bereiken. PPQA draagt bij aan professionalisering van de goede doelen sector door financiële ondersteuning en door het delen van kennis en netwerk.

### **Missie – wij staan voor...**

Stichting PPQA wil initiatieven in staat stellen om:

- de positie en toekomstperspectieven van (groepen) mensen te verbeteren;
- innovatieve, medische onderzoeksprojecten mogelijk te maken gericht op de genezing van ernstige ziekten en geestelijke gezondheid.
- culturele activiteiten te ontplooiën en erfgoed te herstellen zodat cultureel historisch erfgoed behouden blijft voor toekomstige generaties.

### **Doelgroepen**

Stichting PPQA ondersteunt projecten op de gebieden van:

- armoedebestrijding en sociaal maatschappelijk welzijn;
- kunst en cultuur, onderwijs en wetenschap;
- medisch onderzoek;
- vergroening en verduurzaming;
- de bevordering van geestelijke gezondheid.

### **Kernwaarden**

Binnen het bestuur:

- zijn wij persoonlijke betrokken bij de projecten en organisaties die worden ondersteund;
- streven wij diversiteit na door projecten en organisaties te ondersteunen in lijn met de brede doelstelling van de stichting;
- stimuleren wij persoonlijke ontwikkeling, ondernemerschap, zelfredzaamheid;
- maken wij het verschil door initiatieven te selecteren die zelfstandig niet – of enkel op langere termijn – hun doelen kunnen bereiken en/of de potentie hebben om op te schalen;
- stimuleren wij samenwerking, verbinding en professionaliteit binnen de goede doelen sector.

### **Geografische focus**

De stichting richt zich op projecten met een focus binnen de Drechtsteden. Ook projecten in lijn met de doelstelling, doch buiten de regio Drechtsteden kunnen in aanmerking komen voor ondersteuning.

### 3. Werkwijze

#### Strategie van Stichting PPQA

Stichting PPQA ondersteunt initiatieven die aansluiten op de doelstellingen van de stichting. De stichting is een actieve partner en richt zich naast financiële ondersteuning op het delen van kennis en netwerk. De projecten die in aanmerking komen voor ondersteuning komen uit het eigen netwerk van de bestuursleden of via (het aanvraagformulier op) de website of derden. Bestuursleden vervullen een proactieve rol in het aandragen en selecteren van projecten.

Stichting PPQA zal voornamelijk projecten en organisaties steunen die:

- (groepen) mensen helpen hun positie in de samenleving te verbeteren;
- (internationaal) medisch wetenschappelijk onderzoek uitvoeren;
- culturele activiteiten uitvoeren en cultuurhistorisch erfgoed herstellen en behouden.
- bijdragen aan samenwerking en effectiviteit binnen de goede doelen sector.

Stichting PPQA zal financiële ondersteuning bieden aan initiatieven die:

- een stimulans zijn om te leren en te werken;
- bijdragen aan ontwikkeling en ondernemerschap;
- een stimulans zijn voor het nemen van eigen verantwoordelijkheid;
- verbinding en samenwerking tot stand brengen en netwerk versterken;
- na een periode van financiële steun zelfstandig kunnen opereren.

#### Plannen voor de komende jaren

De komende jaren wil Stichting PPQA zich verder professionaliseren, waarbij wij de kennis en ervaringen van de afgelopen jaren inzetten. Het plan is om naast de jaarlijkse donaties, projecten te omarmen waarbij de volgende thema's centraal staan:

##### 1. Sociaal Ondernemerschap

De komende jaren wil Stichting PPQA meer projecten initiëren waarbij sociaal ondernemerschap voorop staat. Stichting PPQA wil een verbindende rol spelen op het snijvlak tussen (behoud) van cultureel erfgoed en de ondersteuning van maatschappelijke organisaties.

##### 2. Professionaliteit en samenwerking binnen goede doelen sector

Stichting PPQA heeft de ambitie om initiatieven te initiëren en ondersteunen die verbinding stimuleren tussen particulieren, goede doelen, bedrijven en (lokale) overheden. De inzet is effectievere samenwerking tussen goede doelen die met een soortgelijke doelstelling voor dezelfde doelgroep werken.

##### 3. Katalysator functie d.m.v. aanjagen en opschaling

Stichting PPQA wil een katalysator functie vervullen voor de projecten die zonder de financiële steun geen doorgang zouden kunnen vinden. De stichting wil daarnaast zelf projecten initiëren en daarbij co-financiers motiveren om mee te financieren. Projecten die in aanmerking komen voor steun zijn bij voorkeur opschaalbaar en kunnen tevens in andere steden en regio's worden uitgevoerd.

### **Samenwerkingspartners**

De bestuursleden hebben connecties met diverse (particuliere vermogens)fondsen in Nederland. Dit netwerk vormt een bron voor nieuwe projecten. Naast samenwerken en mogelijke cofinanciering in projecten kunnen de partners ook een rol spelen in de referentiecheck. In de komende jaren zullen nieuwe partnerschappen worden verkend.

### **Criteria**

Projecten die in aanmerking komen voor een donatie moeten voldoen aan bepaalde criteria:

1. past het binnen de doelstelling van de stichting?
2. is er vertrouwen in de mensen/organisatie en in de aanpak?
3. is er sprake van partnerschap tussen PPQA en de ontvangende organisatie?
4. is de financiële ondersteuning nodig en maakt onze bijdrage een verschil gezien het totale budget van de organisatie?
5. werkt de financiële ondersteuning als een 'katalysator' voor het project en de ontvangende organisatie?
6. is er sprake van cofinanciering?
7. is het mogelijk om heldere afspraken te maken over resultaat in termen van definieerbaar, meetbaar en concreet resultaat?
8. heeft het project een duurzaam karakter, stimuleert het ondernemerschap en is het opschaalbaar?

### **Meerjarige relaties**

Stichting PPQA verbindt zich bij voorkeur voor een langere periode aan de gekozen projecten. Er worden eenmalige donaties of meerjarige donaties verstrekt. Bij meerjarige donaties worden de samenwerking, het partnerschap en de resultaten jaarlijks geëvalueerd. Bij een positieve evaluatie wordt een volgende deeldonatie gedaan.

## 4. Organisatie

### Bestuurlijk niveau

De stichting heeft een bestuur dat bestaat uit 5 bestuursleden en komt minimaal 4 keer per jaar samen. Het bestuur is verantwoordelijk voor het bestuur, beleid en financieel beheer. De bestuursleden vervullen onbezoldigd hun functie.

Samenstelling bestuur:

- De heer E. Ames (voorzitter)
- De heer J.S. Bahlmann (secretaris)
- De heer V. van Dantzig (penningmeester)
- Mevrouw E.A. Ames (lid)
- De heer N.C.A. Wepster (lid)

Stichtingen kunnen bij PPQA een aanvraag indienen via de website, maar ook bestuursleden kunnen zelf proactief projecten aandragen die in aanmerking komen voor ondersteuning. De projecten die worden ondersteund hebben binnen het bestuur een verantwoordelijke. Hij/zij geeft in eerste instantie invulling aan het partnerschap met de ontvangende organisatie en onderhoudt de contacten.

### Besluitvorming

Besluiten kunnen schriftelijk (ook per e-mail) worden genomen, mits alle bestuursleden zich schriftelijk vóór een dergelijk besluit uitspreken. De doelstellingen en strategie in het beleidsplan worden als leidraad gebruikt voor de jaarlijkse evaluatie van de stichting. Jaarlijks wordt er inhoudelijk en financieel verslag gedaan van de activiteiten. Verder vergadert het bestuur indien de voorzitter hiertoe het initiatief neemt, of indien twee of meer bestuursleden hierom verzoeken. Er worden notulen van de vergadering bijgehouden. Het goedkeuren van voorstellen tot financiering is de exclusieve bevoegdheid van het bestuur. Besluiten in het bestuur worden genomen met een meerderheid van de stemmen. Herbenoeming van de bestuursleden wordt vastgelegd in de statuten.

### Administratie en jaarrekening

De penningmeester is verantwoordelijk voor het voeren van administratie, waaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. De penningmeester is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die voor 1 juni van het volgende kalenderjaar door het bestuur zal worden vastgesteld. Alle benodigde documentatie zoals een jaarverslag en jaarrekening worden gepubliceerd op de website van Stichting PPQA.

### Donaties

Donaties kunnen door de stichting alleen worden gedaan krachtens een geldig bestuursbesluit, waarbij onderstaande procedure in acht is genomen en mits de donatie valt binnen de statutaire doelomschrijving van het geldende beleidsplan. Het voorstel tot een donatie moet worden gedaan door een bestuurslid (ook indien sprake is van een verzoek van een derde), waarin een motivering wordt gegeven en het bedrag van de donatie wordt aangegeven. Dit voorstel dient schriftelijk aan de andere bestuursleden te worden voorgelegd zodanig dat zij in de gelegenheid zijn zich hierover schriftelijk of in een vergadering uit te spreken. De voorzitter ziet erop toe dat over zodanig voorstel binnen redelijke tijd een besluit wordt genomen.

Aan een donatie kunnen voorwaarden worden gesteld. Zo worden donaties verstrekt aan organisaties die het algemeen nut nastreven en bij voorkeur in het bezit zijn van een ANBI-status. Overige voorwaarden zijn bijvoorbeeld het verstrekken van schriftelijke informatie door de begunstigde omtrent haar activiteiten en de wijze waarop deze worden gerealiseerd, haar laatste jaarrekening, uittreksel bij de Kamer van Koophandel, statuten en wat verder relevant wordt geacht. De donatie wordt in de regel vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst.

De penningmeester is, in beginsel samen met een aan te wijzen ander bestuurslid, belast met de uitkering van een donatie.



## 5. Financiën

### **Verwerving en besteding van gelden**

Stichting PPQA ontvangt periodiek giften. De stichting heeft geen winstoogmerk en gelden zullen vanzelfsprekend worden besteed met inachtneming van de doelstelling van de stichting. Deze is ruim gekozen opdat het bestuur voldoende flexibiliteit heeft bij het stellen van prioriteiten.

### **Vermogensbeheer**

Het vermogen wordt uitgezet op een internetspaarrekening, korte termijndeposito's en ander vergelijkbare wijzen waarbij enerzijds zo min mogelijk risico wordt gelopen en anderzijds de gelden ter vrije beschikking van de stichting blijven. Als er in de toekomst stamvermogen wordt opgebouwd, dan wordt er gekeken naar de mogelijkheid tot (duurzaam) beleggen.

### **Bestemming liquidatiesaldo**

Bij opheffing van de stichting zal een batig liquidatiesaldo worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

### **ANBI**

Stichting PPQA beschikt over een ANBI status.